

Kód:	PD/10/2018
Druh:	VNITŘNÍ NORMA FAKULTY TECHNOLOGICKÉ
Název:	<b>Jednací řád zkušební komise pro státní závěrečné zkoušky</b>
Organizační závaznost:	Fakulta technologická Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání	25. 5. 2018
Účinnost:	25. 5. 2018
Vydává:	doc. Ing. František Buňka, Ph.D., děkan FT
Zpracoval:	proděkanka pedagogickou činnost magisterského studia na FT proděkanka pedagogickou činnost bakalářského studia na FT
Spolupracoval:	vedoucí studijního oddělení
Počet stran:	5
Počet příloh:	2
Rozdělovník:	ředitelé ústavů, členové a tajemníci komisí pro SZZ, studenti posledních ročníků bakalářských a magisterských studijních programů
Podpis oprávněné osoby:	doc. Ing. František Buňka, Ph.D., v.r.

## Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Jednací řád zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky (dále jen „jednací řád“) je vnitřní normou Fakulty technologické (dále jen „FT“) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) stanovující pravidla pro organizaci, průběh a hodnocení státních závěrečných zkoušek (dále jen „SZZ“). Platí pro všechny bakalářské a magisterské studijní programy uskutečňované na FT.
2. Tento jednací řád se řídí články 25 až 30 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „SZŘ“) a vnitřního předpisu FT doplňujícího SZŘ Pravidla průběhu studia ve studijních programech uskutečňovaných na Fakultě technologické a zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
3. Na organizaci a průběh SZZ studentů se specifickými potřebami se vztahují příslušná ustanovení směrnice rektora „Podpora uchazečů se specifickými potřebami na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně“.

## Článek 2 Státní závěrečná zkouška

1. SZZ se konají v termínech, které jsou určeny časovým plánem výuky na FT pro příslušný akademický rok.
2. Student může konat SZZ za předpokladu, že v souladu se schváleným časovým plánem daného akademického roku:
  - splnil všechny studijní povinnosti studijního programu (u bakalářských studijních programů nejméně 180 kreditů, u magisterských studijních programů nejméně 120 kreditů),
  - odevzdal ve stanoveném termínu bakalářskou (dále jen „BP“)/diplomovou práci (dále jen „DP“) k obhajobě,
  - přihlásil se ke SZZ.
3. Organizační stránkou přípravy a průběhu SZZ jsou děkanem FT pověřeni ředitelé ústavů. Na sekretariátech příslušných ústavů jsou vedeny veškeré administrativní náležitosti spojené se zadáváním BP a DP, jejich obhajobami i průběhem SZZ.
4. SZZ se skládá zpravidla ze dvou částí. První částí je obhajoba BP/DP. Student prezentuje základní teze a výsledky své práce. Po přečtení posudků vedoucího práce a oponenta následuje diskuse, v níž student odpovídá na otázky vedoucího práce, oponenta a členů komise týkající se BP/DP. V případě nepřítomnosti vedoucího práce nebo oponenta přečte jejich posudek osoba pověřená předsedou zkušební komise SZZ. Po obhajobě práce následuje ústní zkouška z předmětů, které jsou stanoveny studijním programem. S požadovanou strukturou a náplní zkušebních předmětů musí být student seznámen nejpozději 2 měsíce před konáním SZZ. Tematické okruhy ke SZZ schvaluje Rada studijního programu FT.
5. Časový průběh SZZ nebo její částí je stanoven tak, aby celková doba trvání SZZ (včetně neveřejného zhodnocení, klasifikace a vyhlášení výsledku studentovi) nepřesáhla 90 minut, doporučená doba pro bakalářské studijní programy je 50 minut a pro magisterské 60 minut. Tento časový plán je uveden v *Příloze č. 1* a je podkladem pro stanovení harmonogramu SZZ na jednotlivých ústavech.
6. Jednotlivé části SZZ se klasifikují samostatně. Hodnocení jednotlivých částí a celkové hodnocení SZZ je uvedeno v *Příloze č. 2*.
7. Student, který se nedostavil ke SZZ v určeném termínu bez omluvy, nebo student, jehož omluva neúčasti nebyla přijata, je klasifikován stupněm „nedostatečně“ (F). Omluva se podává nejpozději do 5 dnů od termínu konání SZZ písemně děkanovi, který o jejím přijetí s konečnou platností rozhodne.
8. V případě hodnocení jedné nebo obou částí SZZ známkou „nedostatečně“ (F) se studentovi doporučuje neprodleně dostavit na studijní oddělení FT k dořešení formalit v souvislosti s opakováním příslušné části SZZ.

### **Článek 3** **Zkušební komise**

1. SZZ se koná před zkušební komisí pro SZZ (dále jen „zkušební komise“).
2. Členové zkušebních komisí jsou jmenováni děkanem na návrh Rady studijního programu. Členové zkušební komise, kteří nejsou profesori nebo docenti jsou schvalováni Vědeckou radou FT na návrh děkana, který poté členy jmenuje. Zkušební komise je povinna řídit se zákonem a platnými normami UTB a FT o SZZ. Její činnost je upravena tímto jednacím řádem.
3. Zkušební komise pro vykonání SZZ je v bakalářském studijním programu nejméně tříčlenná, pro SZZ v magisterském studijním programu nejméně pětičlenná (čl. 27 SZŘ).
4. V čele komise je předseda, který řídí jednání zkušební komise. V době nepřítomnosti předsedy řídí jednání zkušební komise místopředseda nebo jiný, předsedou pověřený, člen zkušební komise. Po dobu nepřítomnosti předsedy přecházejí na místopředsedu nebo jiného, předsedou pověřeného člena zkušební komise práva a povinnosti předsedy zkušební komise.
5. Zkušební komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomny alespoň tři pětiny jejích členů, nejméně však tři (čl. 27 SZŘ). V rámci těchto tří členů musí být vždy přítomen předseda nebo místopředseda. V případě rovnosti hlasů je jeho hlas rozhodující.
6. Jednotlivé části SZZ se klasifikují samostatně. O jejich klasifikaci, jakož i o hodnocení celkového výsledku SZZ rozhoduje zkušební komise na neveřejném zasedání. Pro klasifikaci se užívá klasifikační stupnice podle čl. 14 SZŘ. Hodnocení navrhuje předseda zkušební komise s tím, že přihlíží ke stanoviskům členů zkušební komise, k úrovni obhajované práce a průběhu její obhajoby, k úrovni znalostí, které student prokázal při ústní zkoušce. Návrh na klasifikaci je přijat, získal-li většinu hlasů přítomných členů komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje předseda zkušební komise, v jeho nepřítomnosti místopředseda.

### **Článek 4** **Jednání zkušební komise**

1. Jednání komise řídí předseda (případně místopředseda nebo jiný, předsedou pověřený, člen zkušební komise) podle následujícího rámcového postupu:
  - zahajuje práci zkušební komise stručným seznámením s počty zkoušených studentů a nutnými informacemi k průběhu práce komise,
  - zkontroluje, zda členové zkušební komise mají k dispozici podklady ke SZZ, tj. seznam zkoušených studentů s uvedením jejich studijního prospěchu, BP/DP, které budou obhajovány, posudky vedoucích a oponentů závěrečných prací,
  - prezentuje členům komise zásady postupu při SZZ: student si losuje číslo otázky, zkouška je vedena formou rozpravy, průběh obhajoby BP/DP a SZZ se zaznamenává do protokolu o SZZ v informačním systému studijní agendy IS/STAG.

2. Jednotlivé předměty zkoušejí určení členové zkušební komise. Všichni členové zkušební komise mohou při obhajobě závěrečné práce klást doplňující otázky.
3. Předseda ukončuje obhajobu i zkoušku z předmětů SZZ při respektování daných časových limitů.
4. Po skončení celé zkoušky opustí zkoušený student místnost.
5. Po vyzkoušení každého studenta se zkušební komise za vedení předsedy (případně místopředsedy nebo jiného, předsedou pověřeného, člena zkušební komise) radí o rozhodnutí, zda student úspěšně absolvoval SZZ a oznámí mu to.
6. O klasifikaci jednotlivých zkoušených se komise usnáší buď bezprostředně po ukončení SZZ, nebo po vyzkoušení skupiny studentů na neveřejném zasedání. Členové komise předkládají své návrhy klasifikace obhajoby BP/DP, zkoušející pak návrhy klasifikace v jednotlivých předmětech, o kterých se vede rozprava. Pro hodnocení obhajoby je významným kritériem především hodnocení práce vedoucím a oponentem.
7. Pokud je předpoklad, že student bude hodnocen stupněm „nedostatečně“ (F), o výsledku se vždy hlasuje a výsledek (počet hlasů) se zapisuje do protokolu o SZZ. V tomto případě se rovněž zkušební komise usnese na odůvodnění, které uvede do protokolu o SZZ a se kterým je student seznámen.
8. Výsledek SZZ vyhlásí předseda zkušební komise, případně místopředseda, v den konání SZZ veřejně (§53 zákona) za přítomnosti všech vyzkoušených studentů.

## **Článek 5** **Vedení protokolu o SZZ**

1. O průběhu SZZ je veden protokol v databázi studijní agentury IS/STAG.
2. Protokol vede podle pokynů předsedy SZZ tajemník zkušební komise (jmenovaný děkanem na základě návrhu ředitele ústavu). Tajemník zajišťuje organizačně administrativní činnost zkušební komise. Za činnost zkušební komise a za správnost a úplnost zápisu v protokolu o SZZ odpovídá předseda zkušební komise děkanovi.
3. Do protokolu se uvádí:
  - průběh a klasifikace obhajoby bakalářské/diplomové práce vč. položených otázek a odpovědí,
  - průběh (vylosované otázky) a klasifikace druhé části SZZ a to po předmětech včetně doplňujících otázek a odpovědí,
  - v případě klasifikace „F“ (nedostatečně) odůvodnění podle čl. 28 odst. 7 a čl. 29 odst. 3 SZŘ a poměr hlasů zkušební komise,
  - hodnocení SZZ podle čl. 29 SZŘ,
  - celkové hodnocení řádně ukončeného studia (čl. 30 odst. 1 SZŘ),
  - případný návrh zkušební komise na ocenění absolventa včetně zdůvodnění.

4. Přílohami protokolu o SZZ jsou posudky vedoucího a oponenta BP/DP s vyjádřením vedoucího k původnosti práce (kontrola systémem Theses.cz). Do protokolu o SZZ se dále vkládá: přihláška studenta ke SZZ, potvrzení o splnění studijních povinností studenta vystavené studijním oddělením, v odůvodněných případech řádná omluvenka, případně kopie rozhodnutí děkana o uznání/neuznání omluvy, v případě odkladu zveřejnění závěrečné práce, rozhodnutí schválené děkanem FT.
5. Klasifikace SZZ musí být zapsána do protokolu v den konání SZZ. Výsledky z protokolu se bez zbytečného odkladu přenesou do studijní agendy IS/STAG. Po zapsání klasifikace studentů vytiskne tajemník zkušební komise protokoly o SZZ a tyto předloží předsedovi komise ke kontrole.
6. Předseda zkušební komise zkontroluje zaznamenané hodnocení a seznámí s ním členy zkušební komise.
7. Protokoly o průběhu SZZ podepíše předseda a všichni přítomní členové zkušební komise.

#### **Článek 5 Závěrečná ustanovení**

1. Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 25. 5. 2018

doc. Ing. František Buňka, Ph.D., v.r.  
děkan FT

*Přílohy:*

1. Časové rozvržení průběhu SZZ
2. Hodnocení SZZ

*Příloha č. 1*

## **Časové rozvržení průběhu SZZ**

### **Bakalářský studijní program**

#### **Doba vyhrazená na jednoho studenta: 50 minut**

**20 minut** – **obhajoba bakalářské práce** (prezentace studenta k bakalářské práci, seznámení s posudky vedoucího a oponenta bakalářské práce, odpovědi studenta na dotazy vedoucího a oponenta, diskuse k bakalářské práci).

**30 minut** – **zkouška z předmětů SZZ.**

### **Magisterský studijní program**

#### **Doba vyhrazená na jednoho studenta: 60 minut**

**20 minut** – **obhajoba diplomové práce** (prezentace studenta k diplomové práci, seznámení s posudky vedoucího a oponenta diplomové práce, odpovědi studenta na dotazy vedoucího a oponenta, diskuse k diplomové práci).

**40 minut** – **zkouška z předmětů SZZ.**

Uvedené dílčí časy jsou orientační.

Student konající SZZ se dostaví ke SZZ s dostatečným předstihem tj. **2 hodiny** před stanoveným začátkem jeho obhajoby (pokud ředitel příslušného ústavu v rozpisu nestanoví jinak).

*Příloha č. 2*

## Hodnocení Státní závěrečné zkoušky

**Státní závěrečná zkouška se skládá ze dvou částí:**

1. Obhajoba bakalářské/diplomové práce
2. Zkouška z předmětů SZZ

Jednotlivé části SZZ se klasifikují samostatně dle klasifikační stupnice ECTS:

<i>Stupeň ECTS</i>	<i>Slovní vyjádření</i>	<i>Číselné vyjádření</i>
A	Výborně/ Excellent	1
B	Velmi dobře/Very good	1,5
C	Dobře/Good	2
D	Uspokojivě/Satisfactory	2,5
E	Dostatečně/Sufficient	3
F	Nedostatečně/Unsatisfactory	–

Návrh na klasifikaci je přijat, získal-li většinu hlasů přítomných členů komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje předseda komise.

### **Hodnocení 1. části SZZ**

Hodnocení obhajované bakalářské/diplomové práce vychází z návrhů hodnocení vedoucího a oponenta práce. Komise na základě obhajoby práce provede její celkovou klasifikaci dle klasifikační stupnice ECTS (A – B – C – D – E – F).

Pokud student neobhájil svou bakalářskou/diplomovou práci, rozhodne zkušební komise, zda student svou práci zcela přepracuje nebo ji doplní případně, zda vypracuje práci s jiným zadáním. Zdůvodnění tohoto rozhodnutí uvede komise do protokolu o SZZ.

### **Hodnocení 2. části SZZ**

Jednotlivé předměty 2. části SZZ jsou hodnoceny stupni dle klasifikační stupnice ECTS. Z hodnocení jednotlivých předmětů se vypočítá aritmetický průměr. Je-li hodnocení jednoho nebo více předmětů „nedostatečně“ (F), je celkové hodnocení 2. části SZZ „nedostatečně“ (F).

Celkové hodnocení 2. části SZZ se provádí dle vypočteného aritmetického průměru a rozsahů uvedených v tabulce 1:

Tabulka 1: Celkové hodnocení 2. části SZZ

<b>Stupeň ECTS</b>	<b>Slovní vyjádření</b>	<b>Rozsah pro aritmetický průměr</b>
A	výborně	1,00 – 1,25
B	velmi dobře	1,26 – 1,75
C	dobře	1,76 – 2,25
D	uspokojivě	2,26 – 2,75
E	dostatečně	2,76 – 3,00
F	nedostatečně	–

Celkové hodnocení 2. části SZZ je vyjádřeno stupněm ECTS (A – B – C – D – E – F).

### **Celkové hodnocení SZZ**

Po zhodnocení obou částí SZZ se vypočítá aritmetický průměr z hodnocení 1. části SZZ a z celkového hodnocení 2. části SZZ. Celkové hodnocení SZZ je dáno tímto vypočteným aritmetickým průměrem dle stupnice uvedené v tabulce 2:

Tabulka 2: Celkové hodnocení SZZ

<b>Stupeň ECTS</b>	<b>Slovní vyjádření</b>	<b>Aritmetický průměr</b>
A	výborně	1,00 – 1,24
B	velmi dobře	1,25 – 1,74
C	dobře	1,75 – 2,24
D	uspokojivě	2,25 – 2,74
E	dostatečně	2,75 – 3,00
F	nedostatečně	–

Celkové hodnocení SZZ je vyjádřeno stupněm ECTS (A – B – C – D – E – F). Celkový výsledek SZZ je hodnocen stupněm „výborně“, pokud jsou její obě části klasifikovány stupněm „výborně“.

### **Poznámka:**

- Je-li jedna z obou částí SZZ hodnocena stupněm „nedostatečně“ (F), je celkové hodnocení SZZ „nedostatečně“ (F).
- Pokud byla 1. část SZZ, tj. obhajoba bakalářské/diplomové práce, hodnocena lépe než stupněm „nedostatečně“ (F), má student možnost v opravném termínu SZZ opakovat jen 2. část SZZ, tzn. ústní zkoušku ze všech předmětů SZZ.
- Pokud byla 2. část SZZ, tj. ústní zkouška z předmětů SZZ, hodnocena lépe než stupněm „nedostatečně“ (F), má student možnost v opravném termínu SZZ opakovat jen 1. část SZZ, tzn. obhajobu bakalářské/diplomové práce.
- Pokud byla 2. část SZZ hodnocena stupněm „nedostatečně“ (F), student koná v opravném termínu ústní zkoušku ze všech předmětů SZZ.
- Pokud je student klasifikován stupněm „nedostatečně“ (F) v obou částech, opakuje v opravném termínu obě části SZZ.
- Ve všech výše uvedených případech uvede zkušební komise zdůvodnění svého rozhodnutí do protokolu o SZZ a student je s tímto zdůvodněním seznámen.



### **Celkové hodnocení studia**

Celkové hodnocení řádně ukončeného studia je vyjádřeno slovy:

- a) prospěl s vyznamenáním
- b) prospěl

**Hodnocení „Prospěl s vyznamenáním“** obdrží student, který splní tato kritéria:

#### **Bakalářský stupeň studia:**

- a) vážený studijní průměr za celé studium v akreditovaném studijním programu nepřesáhne hodnotu 1,50,
- b) SZZ s celkovým prospěchem „výborně“ (A) nebo „velmi dobře“ (B)
- c) SZZ vykonána napoprvé v řádném termínu.

#### **Magisterský stupeň studia:**

- a) vážený studijní průměr za celé studium v akreditovaném studijním programu nepřesáhne hodnotu 1,30,
- b) SZZ s celkovým prospěchem „výborně“ (A) nebo „velmi dobře“ (B)
- c) SZZ vykonána napoprvé v řádném termínu.