

## Organizační pokyny pro přípravu a průběh voleb do AS FT pro funkční období 2017-2020


1. Volby do Akademického senátu Fakulty technologické (dále jen „AS FT“) se řídí podle Volebního řádu Akademického senátu Fakulty technologické Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „VŘ AS FT“).
2. Pro účely voleb do AS FT se v akademické obci Fakulty technologické (dále jen „FT“) zřizují dva volební obvody, z nichž jeden tvoří akademičtí pracovníci a druhý studenti FT.
3. Ve volbách do AS FT se volí za FT 6 zástupců akademických pracovníků a 5 zástupců studentů.
4. Volby probíhají ve volebních obvodech nezávisle. Voliči příslušní k volebnímu obvodu akademických pracovníků volí z kandidátní listiny akademických pracovníků, voliči příslušní k volebnímu obvodu studentů volí z kandidátní listiny studentů.
5. Je-li akademický pracovník FT současně i studentem FT, může kandidovat i volit pouze v jednom volebním obvodu na základě vlastního výběru. Pokud si vybere volební obvod studenti, musí toto své rozhodnutí oznámit nejpozději 15 dnů před prvním dnem voleb předsedovi volební komise FT, jinak bude zařazen do volebního obvodu akademických pracovníků.
6. Volby na FT řídí a organizuje volební komise jmenovaná AS FT.
7. Kandidáty je možné navrhnout prostřednictvím návrhových lístků, jejichž vzory jsou uvedeny v **Přílohách 1a), 1b)** těchto pokynů. Návrhové lístky budou k dispozici v informačním systému FT (www stránky FT – O fakultě – Úřední deska – Volby), na sekretariátu děkana FT a na recepci budovy U15. Návrh může podat každý volič – akademický pracovník nebo student FT. Navržený kandidát musí s návrhem souhlasit a potvrdit souhlas svým podpisem na návrhovém lístku.
8. **Vyplněné návrhové lístky** se odevzdávají předsedkyni volební komise (Ing. Marie Dvořáčková, Ph.D., U1/203A) **do středy 22. 11. 2017 do 12:00 h.**
9. Návrhové lístky je možné do středy 22. 11. 2017 do 12:00 hodin předat i na sekretariát děkana FT (budova U1, 3. nadzemní podlaží – Ing. Totková), a to v zalepené obálce na jméno předsedkyně volební komise.

10. Návrhové lístky je možné zaslat i poštou na jméno předsedkyně volební komise, na adresu: FT UTB ve Zlíně, Vavrečkova 275, 760 01 Zlín. Akceptovány budou ty návrhové lístky, které budou mít na poštovním razítku datum odeslání nejpozději 22. 11. 2017. Na obálce musí být uvedena adresa odesílatele na přední straně obálky s návrhovým lístkem nebo lístky a musí být zřetelně označena: „Volby do AS FT 2017“. Budou přijaty pouze ty lístky, které budou doručeny nejpozději do 27. 11. 2017 do 10:00 hodin. Později doručené lístky nelze, vzhledem k nutnosti sestavení a zveřejnění kandidátní listiny, brát v úvahu a takové lístky jsou neplatné.
11. Volební komise zajistí sestavení kandidátních listin a jejich zveřejnění. Budou vytvořeny dvě oddělené kandidátní listiny, jedna pro akademické pracovníky a druhá pro studenty FT.
12. **Kandidátní listiny budou zveřejněny v pondělí 27. 11. 2017 do 12:00 hodin na úřední desce FT a v informačním systému FT.**
13. Kandidát může odstoupit nejpozději 3 pracovní dny před prvním dnem konání voleb, tj. v pátek 1. 12. 2017 do 12:00 h, a to tak, že o svém rozhodnutí písemně informuje prostřednictvím předsedy volební komise a ta jej neprodleně vyškrtně z kandidátní listiny.
14. Představení kandidátů proběhne na předvolebním shromáždění organizovaném volební komisí ve středu 29. 11. 2017 ve 13:00 hodin v posluchárně 003 budovy U15.
15. **Volby proběhnou v obou volebních obvodech ve vestibulu budovy U15:**
  - a. **ve středu 6. 12. 2017 od 7:30 do 16:00,**
  - b. **ve čtvrtek 7. 12. 2017 od 7:30 do 16:00.**
16. Volby do AS FT jsou tajné.
17. Hlasování probíhá pomocí hlasovacích lístků, na nichž jsou seřazeni jednotliví kandidáti za akademické pracovníky a studenty v abecedním pořadí s uvedením jména, příjmení, titulu a ústavu, u studentů pak ročníku studia a studijního programu. Každý volič z volebního obvodu akademických pracovníků může odevzdat svůj hlas nejvýše takovému počtu kandidátů z řad akademických pracovníků, kolik je v AS FT zástupců akademických pracovníků a každý volič z volebního obvodu studentů může odevzdat svůj hlas nejvýše takovému počtu kandidátů z řad studentů, kolik je v AS FT zástupců studentů (Vzory hlasovacích lístků jsou uvedeny v **Přílohách 2a), 2b)** těchto pokynů). Způsob platné úpravy hlasovacího lístku bude uveden na vzoru hlasovacího lístku u volebního místa.
18. Hlasovací lístky připraví volební komise předem v dostatečném množství. Lístky budou označeny razítkem AS FT a budou spočteny.

19. Hlasovací lístek do příslušného volebního obvodu vydá voliči volební komise na místě před hlasováním a vyznačí to v seznamu voličů.
20. Před vydáním hlasovacího lístku a uskutečněním vlastní volby jsou voliči povinni prokázat svou totožnost volební komisi, a to zejména průkazem studenta, výkazem o studiu na vysoké škole („indexem“), průkazem zaměstnance.
21. Volební komise zajistí voliči možnost tajné úpravy hlasovacího lístku.
22. V den začátku voleb před jejich započítáním zkontroluje volební komise urnu/urny a poté je uzavře a zapečetí. Otvor pro vhazování hlasovacích lístků je odpečetěn vždy při začátku hlasování a po jeho skončení se znovu zapečetí. Pokud tedy právě neprobíhá hlasování, je urna zapečetěná. Urna je vždy pod dohledem volební komise, nebo je uložena v určené místnosti, kterou komisionálně uzavírá a otevírá volební komise. V době nepřítomnosti volební komise je tato místnost uzamčena.
23. Po skončení hlasování v poslední den voleb komise urnu zapečetí a přenesou do místnosti, kde proběhne sčítání výsledků. Zde je urna naposledy během těchto voleb odpečetěna a může být otevřena. Sčítání lístků, hlasů, stanovení pořadí kandidátů, zpracování protokolu a nakládání s ním, stejně jako výsledky voleb a další činnost komise, jsou dostatečně podrobně upraveny ve VŘ AS FT.
24. O průběhu voleb vede volební komise ručně psaný zápis v nerozdělitelném záznamníku, přičemž každému záznamu je jednoznačně přiřazeno datum a čas. Zaznamenávají se řádné události, jako je uzavření a otevření urny, zapečetění a strhnutí pečeti z urny, kontrola pečeti, popřípadě uzavírání a otevírání pečeti na místnosti pro uložení urny, přítomnost členů volební komise, jejich příchody a odchody, pokud se nezúčastnili celého průběhu hlasování na jednom místě. Zapisují se též mimořádné události. Po skončení voleb je zápis uložen společně s ostatními materiály a dokumenty k volbám.
25. Veškeré dokumenty, materiály, spočtené hlasovací lístky, nepoužité hlasovací lístky a záznamy k volbám jsou po skončení voleb současně s odevzdáním protokolu o volbách uloženy na děkanátu FT, zapečetěny a archivovány, minimálně po dobu běhu lhůty pro stížnosti nebo dokud by stížnosti nebyly vyřízeny nebo po dobu stanovenou jiným předpisem.

Ve Zlíně dne 2. 10. 2017



  
Ing. Michal Staněk, Ph.D.  
předseda AS FT

**Příloha 1a) – Vzor návrhového lístku**

**Návrh kandidáta do Akademického senátu FT UTB ve Zlíně pro funkční období 2017-2020 pro volební obvod Akademičtí pracovníci**

**Jméno a příjmení kandidáta včetně**

**titulů:** .....

**E-mail:** .....

**Ústav:** .....

**Jméno a příjmení navrhovatele:**

.....

podpis

**Vyjádření kandidáta:**      *s kandidaturou souhlasím*

.....

podpis

**Datum podání návrhu:** .....

**Příloha 1b) – Vzor návrhového lístku**

**Návrh kandidáta do Akademického senátu FT UTB ve Zlíně pro funkční období 2017-2020 pro volební obvod Studenti**

**Jméno a příjmení kandidáta včetně**

**titulů:** .....

**E-mail:** .....

**Studijní program:**  P2808 Chemie a technologie materiálů  
 P2901 Chemie a technologie potravin  
 P3909 Procesní inženýrství

**Ročník:**  1. ročník  
 2. ročník  
 3. ročník  
 4. ročník  
 5. ročník

**Stupeň studia:**  bakalářský  
 magisterský  
 doktorský

**Pozn.:** Křížkem označte vždy jednu z možností.

**Jméno a příjmení**

**navrhovatele:** .....  
podpis

**Vyjádření kandidáta:** *s kandidaturou souhlasím*

.....  
podpis

**Datum podání návrhu:** .....



